

Offre d'emploi : **AUXILIAIRE DE PUERICULTURE – 1 Poste à temps complet – poste permanent - ouvert aux titulaires OU aux contractuel(le)s – obligation diplôme DEAP**

La Ville de Feyzin, dans la Métropole de Lyon, 10 000 habitants et 300 agents, recrute **une auxiliaire de puériculture pour l'espace petite Enfance à Feyzin**

Vous exercerez vos fonctions **à l'espace petite Enfance** et vous serez rattaché **au Pôle Education** placé sous l'autorité de la Directrice de cette structure

Vous serez chargé, en collaboration avec les éducatrices de jeunes enfants et dans le respect du projet pédagogique, de contribuer à l'éveil global des enfants accueillis sur la structure.

Activités du Poste:

Vous assurerez les missions suivantes :

- assurer l'accueil des enfants et de leur famille au quotidien, et les accompagner dans tous les temps de la journée.
- veiller au bien-être physique et affectif de chaque enfant dans le respect de ses besoins et des règles d'hygiène et de sécurité.
- favoriser l'éveil et le développement de l'enfant en aménageant des espaces et des temps d'activité propices aux expérimentations et apprentissages, en collaboration étroite avec l'équipe éducative.
- Être un repère pédagogique quotidien sur la structure collective pour les enfants et les familles.

Profil du candidat :

- Les savoirs

- Le quotidien en crèche demande de l'énergie : port de charges, station debout prolongée, gestes répétés.
- Patience et bienveillance.
- Vigilance et sens des responsabilités.
- Goût du travail en équipe.
- Diplôme DEAP obligatoire

- Les savoirs faire

- Accompanyer l'enfant dans la réalisation de ses activités quotidiennes
- Accompanyer l'enfant dans les activités d'éveil et les parents dans leur rôle éducatif
- Adapter son comportement, sa pratique professionnelle à des situations critiques et des vulnérabilités, dans son domaine de compétence
- Définir et utiliser les techniques et pratiques adaptées à son métier
- Désinfecter les matériels en appliquant les protocoles de nettoyage et de décontamination
- Identifier, analyser, évaluer et prévenir les risques relevant de son domaine, définir les actions correctives / préventives
- Instaurer une relation de confiance avec l'enfant et sa famille
- Organiser / animer des activités spécifiques à son domaine de compétence pour des enfants
- Travailler en équipe pluridisciplinaire / en réseau
- Utiliser une procédure, un code, un langage, un protocole, une réglementation spécifique à son domaine

- Les savoirs êtres

- écoute



VILLE DU GRAND LYON

- empathie
- respect
- patience

Particularités du poste

- Temps complet sur planning de 6h45 à 18h00
- 37 heures avec RTT
- pas de télétravail possible

Cadre emploi : Auxiliaire de puériculture**Catégorie : B**

Rémunération : grille indiciaire catégorie B + RI + prime de fin d'année (au bout d'un an d'ancienneté)+ adhésion COS + carte ticket restaurant avec 7,5€ par jour travaillé + part. mutuelle labellisée + part. prévoyance + part. frais de transports en commun + forfait mobilité durable

Merci d'adresser votre candidature lettre de motivations et CV le plus tôt possible

Monsieur le Maire

Unité ressources humaines

Hôtel de ville

18 rue de la mairie - 69320 Feyzin

ou par mail : candidatures@ville-feyzin.fr

Renseignements : Responsable unité Petite enfance Mme DUMAS Hélène 06 12 06 58 43